



**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970  
[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) – [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



**Anno Scolastico 2022-2023**

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**  
**REGOLAMENTO DI DISCIPLINA PER GLI ALUNNI**

1. Al mattino, gli alunni devono raggiungere i rispettivi spazi, predisposti all'interno del cortile per ogni gruppo classe. Il docente in servizio alla prima ora, riunito il gruppo, accompagnerà i ragazzi in classe secondo l'organizzazione prevista per le entrate.
2. Al termine delle lezioni gli alunni di ciascuna classe si disporranno ordinatamente in fila nel corridoio seguendo l'Insegnante che li accompagnerà all'uscita secondo le modalità previste dal collegio Docenti e dal SPS (Servizio Prevenzione e Sicurezza).
3. Gli alunni devono mantenere un comportamento corretto e rispettoso di cose e persone. Dovranno anche avere cura della propria aula, mantenendola pulita e in ordine.
4. **IMBRATTARE, DISEGNARE E SCRIVERE su muri, porte e arredi È REATO** (Codice Penale art. 639).
5. **In caso di guasti o danni** arrecati alle attrezzature, **gli utenti ne rispondono** per le riparazioni necessarie (Codice civile art. 2048); qualora non sia possibile individuare l'autore del danno, il gruppo classe ne condivide la responsabilità. Queste norme valgono in qualsiasi tipo di attività educativa svolta, anche al di fuori dei rispettivi plessi scolastici (uscite didattiche, eventi e manifestazioni organizzate dall'istituto...).
6. Gli alunni sono tenuti a rispettare le norme fondamentali che regolano ogni civile convivenza e ad avere nei confronti del Capo d'Istituto, dei Docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni, lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi.
7. Gli alunni si impegnano a rispettare e incoraggiare il rispetto di tutte le norme previste dal regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto.
8. Gli alunni devono **portare tutti i giorni a scuola il diario**, in quanto strumento ufficiale di comunicazione scuola-famiglia. Dovrà essere controllato quotidianamente dai genitori, conservato per l'intero anno scolastico e utilizzato nelle sue parti in modo ordinato e idoneo. Il diario deve essere riservato ad un uso scolastico evitando scritte o utilizzi impropri.
9. Gli alunni sono tenuti ad assolvere assiduamente gli impegni legati al loro **ruolo di studenti** avendo cura di portare il materiale, occorrente per le diverse discipline, debitamente contrassegnato.
10. In classe ogni alunno occupa il posto che gli viene assegnato dagli Insegnanti.
11. E' **ASSOLUTAMENTE VIETATO MASTICARE CHEWING-GUM** e bere altro diverso dall'acqua durante le lezioni.
12. Al termine della giornata scolastica tutti i materiali personali devono tornare a casa. Nulla può essere lasciato a scuola (in particolare nel sottobanco), salvo diverse indicazioni dei docenti.





**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970  
[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) – [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



13. Gli zaini devono essere sistemati a terra secondo le indicazioni dei docenti al fine di non creare un ingombro che potrebbe essere pericoloso in caso di evacuazione dall'aula.
14. **Durante il cambio dell'ora, gli alunni devono rimanere in classe** e mantenere un comportamento corretto e **responsabile, seguendo le indicazioni del docente e/o del collaboratore scolastico**. La porta rimane aperta.
15. **Non è consentito spostarsi da soli** all'interno dell'edificio se non per accedere ai servizi igienici ed è vietato sostare nell'antibagno.
16. L'accesso ai servizi sarà possibile dopo aver ottenuto il permesso dei Docenti, in base alla turnazione oraria prevista per le classi del piano che condividono l'accesso agli stessi servizi. Se necessario, può essere consentita l'uscita contemporanea dall'aula di un alunno e di un'alunna.
17. L'utilizzo dei servizi igienici è improntato al rispetto degli arredi e degli oggetti, **è vietato scrivere su porte e muri**, lo sciacquone deve essere utilizzato ogni volta. In caso di malfunzionamento l'alunno lo segnala all'insegnante al rientro in classe.
18. **E' vietato avvalersi dell'uso del telefono della segreteria qualora si dimenticasse il materiale scolastico.**
19. L'uso dei telefoni cellulari è regolato dalla E-safety Policy dell'IC, pubblicata sul sito della scuola nell'Area Genitori-Famiglie, sezione Informazioni-News. Agli alunni **è vietato l'uso del telefono cellulare (o altro dispositivo ad esso assimilabile** per le funzioni di cui è dotato), dentro e fuori dalle aule, nei bagni, nei corridoi, in palestra, in mensa, nei cortili. Pertanto **i dispositivi devono essere spenti prima di entrare a scuola**, ad eccezione dell'utilizzo eventualmente richiesto dal docente a fini didattici. Potranno essere **riutilizzati solo dopo essere usciti dai cancelli** della scuola.
20. **È vietato fare foto e filmati non autorizzati** a cose e persone **durante le attività didattiche**.
21. Per limitare situazioni di assembramento, l'orario degli intervalli delle classi è scaglionato. Durante l'intervallo la merenda deve essere consumata seduti al proprio banco. E' consentito uscire nel tratto di corridoio antistante la classe, seguendo le indicazioni del docente, evitando schiamazzi, per non disturbare le lezioni in corso. Per l'accesso ai servizi durante l'intervallo vale quanto previsto dall'articolo 16.
22. L'uso dei distributori delle bevande calde/snacks e dell'acqua è **RISERVATO SOLO AL PERSONALE SCOLASTICO** e pertanto **INTERDETTO AGLI ALUNNI**.
23. Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa adotteranno un comportamento educato, civile e responsabile, sia durante gli spostamenti che nei locali preposti al pasto.
24. Coloro che fruiscono dei mezzi di trasporto, durante il tragitto devono tenere un atteggiamento rispettoso ed educato, non recando danno o disturbo agli altri, rispettando le regole previste dalle "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato" (DPCM 7.08.2020).





**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°

VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI

☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970

[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) – [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)

c.f. 92040380054



25. Ripetuti ritardi o assenze saranno tempestivamente segnalati dal Coordinatore di classe al Dirigente Scolastico o al suo delegato per gli opportuni interventi presso l'alunno e la famiglia.
26. Eventuali comportamenti scorretti saranno segnalati dai Docenti sul diario personale degli alunni. Le annotazioni sul registro di classe, riservate a casi effettivamente gravi, saranno valutate nei consigli di classe. Dopo tre note sul registro di classe la mancanza verrà portata a conoscenza del Dirigente Scolastico per gli opportuni provvedimenti.
27. In ogni caso le sanzioni saranno stabilite dal Consiglio di classe e, tenendo conto dell'intento educativo dei provvedimenti disciplinari, avranno l'obiettivo di rafforzare il senso di responsabilità degli alunni e di ripristinare rapporti corretti all'interno della comunità scolastica. La famiglia sarà informata in modo preciso e puntuale sul fatto o i fatti accaduti. La sospensione dalle attività è considerata la più grave delle sanzioni e riservata a casi veramente eccezionali.

Villanova d'Asti, 1 settembre 2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa CLAUDIA SARDELLI

*(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa)*



ISTITUTO COMPRESIVO DI VILLANOVA D'ASTI

