



**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970  
[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) - [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



## REGOLAMENTO SCUOLA PRIMARIA DI VILLANOVA CAPOLUOGO

a.s. 2022-23

### REGOLE DI BASE

IGIENIZZARE/LAVARE LE MANI OGNI VOLTA CHE SI ENTRA A SCUOLA E IN CLASSE

ENTRARE/USCIRE A/DA SCUOLA CAMMINANDO IN MODO ORDINATO IN FILA CON L'INSEGNANTE DI RIFERIMENTO

SVUOTARE GLI ZAINI IN CLASSE E INSERIRLI NEGLI APPOSITI SCAFFALI POSTI NEL CORRIDOIO VICINO ALLA PROPRIA AULA

AREARE LE AULE AD OGNI ORA

### NUOVE PROCEDURE PER INGRESSO E USCITA DA SCUOLA DEGLI ALLIEVI

INGRESSO PRINCIPALE: classi prime, quarte, quinte

INGRESSO SECONDARIO LATO PALESTRA: classi seconde e terze

### PROCEDURE MENSA

LOCALE MENSA GRANDE: classi prime, terze, quarte, quinte

LOCALE MENSA PICCOLA: classi seconde

### DELEGHE e AUTORIZZAZIONI

Sono richieste le deleghe e autorizzazioni riguardo:

- Ritiro dei bambini
- Uscite sul territorio
- Privacy ed utilizzo immagini
- Servizio mensa con indicazione di eventuali intolleranze alimentari (da confermare con certificato medico per usufruire del pasto alternativo)
- Patto educativo
- Utilizzo della Google Workspace

### USCITE ANTICIPATE

Gli alunni potranno essere ritirati in anticipo dai genitori o dagli adulti delegati presentando la giustificazione scritta (tagliandi al fondo del diario) dall'USCITA 1.

### ENTRATA POSTICIPATA O IN RITARDO

Gli alunni potranno entrare in ritardo rispetto all'orario stabilito solo se accompagnati dai genitori o dagli adulti delegati presentando la





**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970  
[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) – [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



giustificazione scritta (tagliandi al fondo del diario) e firmando il registro apposito presente all'INGRESSO PRINCIPALE.

## ASSENZE

Tutte le assenze dovranno essere giustificate con i tagliandi presenti nel diario. Inoltre:

PER PATOLOGIE NON COVID: il bambino potrà tornare a scuola con autocertificazione, dopo aver sentito il proprio medico curante.

IN CASO COVID: sarà l'ASL stessa a rilasciare il certificato per riammettere il bambino a scuola, fino ad allora non potrà rientrare. **La famiglia avrà cura di inviare mail per segnalare positività del figlio e poi mail per segnalare la negatività all'indirizzo di posta elettronica dedicato [comunicazione.famiglie@icvillanovasti.edu.it](mailto:comunicazione.famiglie@icvillanovasti.edu.it)**

## COMPITI

Gli alunni devono essere seguiti dai genitori senza sostituirsi loro nello svolgimento dei compiti assegnati.

Dimenticanze e incuria verranno annotate sul registro e sul diario, se ne terrà conto nel giudizio complessivo. In caso di negligenze ripetute verrà contattata la famiglia.

## COMPITI IN CASO DI ASSENZA

I genitori non potranno entrare a scuola per portare/prendere compiti ma potranno consultare il registro elettronico, insegnanti di classe tramite mail, o i rappresentanti.

## MATERIALE

Tutto il materiale deve essere contrassegnato.

Ogni alunno e ogni famiglia dovrà avere cura del proprio materiale. Si prega di controllare periodicamente il corredo scolastico ed eventualmente ripristinarlo.

Dimenticanze e incuria verranno segnalate.

## COLLOQUI

Tutti i colloqui con le famiglie avverranno online o in presenza previo appuntamento. Sono previsti colloqui indicativamente nei mesi di dicembre e aprile. Inoltre, sono previsti colloqui in febbraio e giugno per la comunicazione della valutazione intermedia e finale. I colloqui in modalità on line si terranno, su piattaforma dedicata accedendo con credenziali dello studente. Ulteriori colloqui possono essere richiesti tramite diario.





**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970  
[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) – [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



## DIARIO

È richiesto di segnalare più numeri di telefono per reperibilità dei familiari e di firmare quotidianamente (non in anticipo) le pagine.

## FIRME

E' necessaria la firma di entrambi i genitori o di chi esercita la patria responsabilità su tutti i documenti; quando non fosse possibile apporre firma di entrambi i genitori in tempo utile, il solo genitore a firmare deve dichiarare di aver messo a conoscenza l'altro genitore e di assumersi la responsabilità di quanto firmato.

## TELEFONATE

I messaggi devono essere lasciati alle collaboratrici scolastiche che riferiranno alle insegnanti.

## INFORMAZIONI SULLA SCUOLA

Informazioni sulla scuola sono reperibili nel sito web istituzionale [www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it)

Le famiglie sono pregate di controllare quotidianamente la casella di posta elettronica.

**Le famiglie sono pregate di comunicare tempestivamente eventuali cambi di numeri di telefono e/o indirizzi e-mail.**

## COMUNICAZIONI PERSONALI ALLA SCUOLA

Le famiglie sono pregate di inviare tutte le comunicazioni contenenti dati personali/sensibili (comunicazioni riguardanti lo stato di famiglia, la salute, ....) all'indirizzo di posta elettronica [comunicazione.famiglie@icvillanovasti.edu.it](mailto:comunicazione.famiglie@icvillanovasti.edu.it)

## SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Il personale scolastico NON è autorizzato a somministrare alcun tipo di medicinale. E' consentita esclusivamente la somministrazione di farmaci salvavita previa procedura di richiesta e concessione da parte dell'ASL di riferimento. La modulistica deve essere richiesta alle insegnanti.

## FESTE COMPLEANNO E MERENDA DEL MATTINO

NON è possibile festeggiare i compleanni a scuola.

Per la merenda ogni allievo dovrà consumare la propria (confezionata o preparata a casa) e non dividerla con i compagni.





**Istituto Comprensivo Statale Villanova d'Asti**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1°  
VIA ZABERT 14 – 14019 VILLANOVA D'ASTI  
☎ 0141 948238 – 0141 946085 – 337 1513970  
[www.icvillanovasti.edu.it](http://www.icvillanovasti.edu.it) - ✉ [atic80600e@istruzione.it](mailto:atic80600e@istruzione.it) – [atic80600e@pec.istruzione.it](mailto:atic80600e@pec.istruzione.it)  
c.f. 92040380054



### COMITATO MENSA

Viene istituito ogni anno. Ne fanno parte una rappresentanza dei genitori, una degli insegnanti e una del Comune.

### ABBIGLIAMENTO

Gli alunni devono indossare un abbigliamento decoroso, adeguato e pulito.

### RESPONSABILITA'

Nei momenti non curricolari, ad esempio durante le assemblee e i colloqui i bambini eventualmente presenti nei locali della scuola e nel cortile sono sotto la responsabilità dei genitori e non sono coperti da assicurazione.

Il presente Regolamento di plesso è ad integrazione del Regolamento d'Istituto e del Protocollo integrativo d'Istituto per la mitigazione delle infezioni da Sars Covid-19.

Villanova d'Asti, 3 ottobre 2022

